

## MELHORAMENTO DE PRODUTO NA INDÚSTRIA DE BEBIDAS ALCOÓLICAS

### 1. Tema

Produção e Qualidade

### 2. Subtema

Mapeamento e Melhoria de Processos

### 3. Categoria de serviço

Acesso a Serviços de Terceiros

### 4. Tipo de serviço / instrumento

Acesso a Serviço Tecnológico / Consultoria tecnológica

### 5. Modalidade

Presencial e/ou a distância

### 6. Público alvo

ME, EPP e Produtor Rural

### 7. Setor indicado

Agronegócio e Indústria

### 8. Macrossegmento

Fábricas de bebidas alcoólicas e destilados

### 9. Descrição

#### ETAPA 01 | ALINHAMENTO DA PROPOSTA

- Reunião para alinhamento de demanda, objetivos, riscos, premissas e restrições;
- Identificação do porte e objetivos do cliente.

**ENTREGA ETAPA 01:** Documento contendo os responsáveis pela prestação do serviço, o escopo do serviço, o plano de ação com o cronograma das atividades e outros aspectos acordados entre as partes, assinado pela Empresa Demandante.

## **ETAPA 02 | DIAGNÓSTICO DA EMPRESA E DOS SEUS PRODUTOS E PROCESSOS PRODUTIVOS**

- Realizar diagnóstico da empresa, dos seus produtos e dos processos de produção, observando os seguintes aspectos, quando aplicáveis:
  - Identificação de layout produtivo;
  - Identificação de maquinário;
  - Identificação do quadro de funcionários;
  - Identificação do estoque de insumos;
  - Identificação de produto(s) elaborado(s), o qual é o foco de objeto de melhoria: insumos utilizados, fluxo de operação, conformidade do padrão de identidade e qualidade de bebidas alcoólicas conforme legislação vigente, históricos de produção, registros de análises físico-química do(s) produto(s), identidade do público alvo;
  - Estudo da melhoria do produto conforme objetivos e restrições do cliente.

**ENTREGA ETAPA 02:** Relatório do diagnóstico da estrutura operacional da empresa, contendo: identificação de melhorias no processo de fabricação do produto (com registros fotográficos, caso necessário); e soluções propostas (com plano de ação e cronograma); assinado pela empresa demandante.

## **ETAPA 03 | CONSULTORIA DE PLANEJAMENTO E MELHORAMENTO DO PRODUTO**

- Realizar consultoria observando os seguintes aspectos, quando aplicáveis:
  - Acompanhamento da melhoria da estrutura operacional, quando for o caso;
  - Desenho de receita do produto considerando atual estrutura da empresa;
  - Acompanhamento da elaboração do novo produto segundo novas definições;
  - Avaliação da conformidade do produto elaborado com os objetivos esperados do cliente;
  - Ajuste descritivo de processo e/ou produto elaborado, se necessário;
  - Acompanhamento de nova elaboração de produto, considerando ajustes identificados, se necessário;
  - Elaboração de Procedimento Operacional Padrão;
  - Elaboração de caderno técnico sobre melhorias do produto, contendo: Descrição de melhoria estrutural, quando for o caso (com registros fotográficos, caso necessário), nova receita de produto proposta e ajustes identificados, consolidado de objetivos esperados e objetivos alcançados;

- Orientação dos colaboradores para a manutenção dos métodos aplicados e realização do controle da produção após a finalização do serviço prestado.

**ENTREGA ETAPA 03:**

- Relatório Técnico Final contendo bases e premissas utilizadas, tarefas executadas, resultados obtidos (inclusive com registros fotográficos), oportunidades de melhoria, plano contendo ações a serem executadas, recomendações e conclusões;
- Declaração, assinada pela empresa demandante, atestando o recebimento da(s) entrega(s) realizadas pelo prestador de serviço, e que o prestador de serviço explicou ao cliente o conteúdo da(s) entrega(s) efetivadas.

**10. Benefícios e resultados esperados**

- Padronização de processo;
- Otimização do uso de recursos produtivos;
- Otimização de fluxo operacional;
- Aumento dos rendimentos de produção;
- Redução de custos operacionais;
- Redução de desperdícios e retrabalhos.

**11. Estrutura e materiais necessários**

Fábrica de bebida alcoólica com registro de estabelecimento aprovado junto ao Ministério da Agricultura e Pecuária (MAPA).

**12. Responsabilidade da empresa demandante**

- Aprovar a proposta do Sebrae, valores e condições de pagamento;
- Conhecer e validar a proposta de trabalho, o escopo das etapas e as entregas do prestador de serviço;
- Disponibilizar agenda prévia para visitas, reuniões e atividades propostas pelo prestador de serviço;
- Fornecer informações técnicas sobre os processos, produtos ou serviços ao prestador de serviço para o desenvolvimento do trabalho;
- Acompanhar o prestador de serviço em visita (s) técnica (s) aos espaços físicos, se previsto no escopo do trabalho;
- Avaliar o serviço prestado.

**13. Responsabilidade da prestadora de serviço**

- Realizar reunião para alinhamento e apresentação das atividades previstas;
- Analisar a demanda e as informações fornecidas pela empresa;

- Elaborar proposta, escopo de trabalho, cronograma das etapas do projeto, agenda de reuniões e atividades, sendo necessário validar com a Empresa Demandante;
- Fornecer as entregas previstas, validadas pela empresa demandante, ao Sebrae;
- Cumprir com as obrigações previstas no Regulamento do Sebraetec.

#### **14. Perfil desejado da prestadora de serviço**

Formação superior em Engenharia Agrônoma, Engenharia de Produção, Engenharia de Alimentos, Engenharia Química ou Química Industrial. Profissional com especialização em tecnologia de bebidas alcoólicas (qualquer), ou experiência mínima de 2 anos em fabricação de bebidas alcoólicas.

#### **15. Pré-diagnóstico**

1. Qual o porte da empresa no que se refere à capacidade produtiva mensal e número de funcionários e suas funções?
2. Quais máquinas compõem o fluxo operacional da empresa?
3. Existe capital para investimento em melhorias de estrutura ou maquinário?
4. Quais produtos a empresa deseja melhorar?
5. Quais as melhorias esperadas para cada produto?
6. Existe padronização nos processos produtivos? Se sim, como é controlado/monitorado?
7. Deseja padronização no processo?

#### **16. Observações**

1. Na impossibilidade desta ficha técnica ser aplicada presencialmente, ela poderá ser aplicada de forma remota (ferramentas de videoconferência, ligações telefônicas, aplicativos de mensagens e/ou e-mails). No momento da contratação a empresa demandante deverá ser comunicada que parte do serviço ou a integralidade dele, quando aplicável, acontecerá de forma remota. Além disso, o alinhamento do formato do atendimento deve ser feito na Etapa 01 entre a empresa demandante e a prestadora de serviço tecnológico;
2. Na impossibilidade de as entregas serem assinadas fisicamente pela empresa demandante, elas poderão ser validadas via assinatura digital, aceite eletrônico ou e-mail, em que a empresa demandante deverá manifestar o aceite e encaminhar para a prestadora de serviço tecnológico, e esta deverá incluir o comprovante de validação da empresa demandante nas entregas para o registro do atendimento;
3. Os valores dos honorários apresentados devem incluir todas as despesas com impostos e encargos sociais, conforme legislação tributária em vigor, que possa incidir sobre o objeto da proposta;
4. Despesas adicionais com terceiros (obras, aquisição de maquinário, análises laboratoriais, registros governamentais) ficam a cargo exclusivo do cliente e

devem ser previamente autorizadas por ele durante a validação da proposta de trabalho;

5. É de responsabilidade do prestador de serviço todo o projeto, da concepção à aprovação do cliente;
6. O prestador de serviço não pode ser responsabilizado por erros de terceiros contratados pelo cliente.

HISTÓRICO DE ALTERAÇÕES			
Versão	Data	Link	Responsável
1	03/02/2020	<a href="https://datasebrae.com.br/wp-content/uploads/2020/02/Melhoramento-de-Produto-na-Indústria-de-Bebidas-Alcoólicas-MMP14057-1.pdf">https://datasebrae.com.br/wp-content/uploads/2020/02/Melhoramento-de-Produto-na-Indústria-de-Bebidas-Alcoólicas-MMP14057-1.pdf</a>	Carlos Henrique Blanco de Oliveira, Claudia Alves do Valle Stehling, Frederico Lopes Cabaleiro e Vanessa dos Santos Oliveira
2	13/04/2020	<a href="https://datasebrae.com.br/wp-content/uploads/2020/04/Melhoramento-de-Produto-na-Indústria-de-Bebidas-Alcoólicas-MMP14057-2.pdf">https://datasebrae.com.br/wp-content/uploads/2020/04/Melhoramento-de-Produto-na-Indústria-de-Bebidas-Alcoólicas-MMP14057-2.pdf</a>	Coordenação Sebraetec